

学生の皆さんへ

九州図書館

九州図書館の利用について
(2021年10月19日～)

10月19日より、これまでの図書館の利用制限を緩和します。入館の際は下記の利用ルールを厳守してください。不備があった場合は入館できませんので注意してください。

記

- 1 対応期間：10月19日（火）～当面の間
 - 2 利用時間：平日 9:00～16:00 ※土曜日は閉館
 - 3 利用対象者：学部生，大学院生
 - 4 利用できるサービス：
 - (1) 書庫への入室：人数・利用時間の制限あり・・・最大10名・30分間
 - (2) 閲覧室の利用（蔵書閲覧および自習室としての利用）：
人数・利用時間の制限あり・・・本館は最大24名・2時間，新1号館は最大13名・2時間
※書庫内および閲覧室内の利用に関しては図書館職員の指示に従ってください。
 - (3) 入館による図書の貸出
 - (4) 事前予約貸出（入館による貸出に加え，事前予約貸出も継続して実施します）
以下の①～③を来館前にメールで連絡してください。
事前連絡用メールアドレス：kyushutosho@tsc.u-tokai.ac.jp
 - ① 来館予定日時
 - ② 所属・氏名
 - ③ タイトル・請求記号・資料ID・配置場所（図書館の検索システム（OPAC）で検索してください）
 - ④ メールでの連絡ができない場合，①～③を電話で図書館職員に連絡してください。
電話連絡先：096-386-2634（本館図書館）
連絡を受付後，図書の所蔵館や所在等を確認し，図書館から返信しますので，その後来館してください。
 - (5) 図書の返却：返却のみの場合，図書館入口前の返却BOXに投函してください。
※延滞している図書がある場合，速やかに返却してください。
 - (6) ILL（他キャンパス・大学等の他機関からの資料取寄せ）
- 5 利用できないサービス：
 - (1) 蔵書検索性PC及び館内設置のPC
 - (2) 複写機の利用
 - 6 入館時における厳守事項：
 - (1) 発熱，咳，強い倦怠感，味覚・嗅覚異常等の症状がある場合は入館を禁止します。
 - (2) マスクを着用してください。なお，マスクは各自で準備してください。
 - (3) 入館時は入口付近に設置された消毒液で手指を消毒してください。
 - (4) 館内利用の際，必ず各図書館カウンターで所定の受付を済ませてください。
 - (5) 入館は必要最小限の目的に限ります。大人数での入館は禁止します。
 - (6) 図書館カウンター等に並ぶときは，間隔をあけてください。
 - (7) 利用を終えたら速やかに退館してください。

以上